

Số: /KH-SVHTT

Nghệ An, ngày tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH

Truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trong lĩnh vực văn hoá và thể thao

Thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính; Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ quy định về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 63/2010/NĐ-CP về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch số 108/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh về truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh Nghệ An, Sở Văn hóa và Thể thao xây dựng kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trong lĩnh vực văn hoá và thể thao cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và doanh nghiệp, người dân trên địa bàn tỉnh về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính;

- Đẩy mạnh tuyên truyền cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính để tạo sự lan toả và đồng thuận trong xã hội. Trong đó, tập trung các nội dung như: đổi mới cách thức giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính;

tình hình, kết quả thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ về cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh; các mô hình mới, cách làm hay, các gương điển hình liên quan đến công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương

- Phản ánh chính xác, kịp thời mặt tích cực, kết quả đạt được cũng như tồn tại, hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính. Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính để kịp thời sửa đổi, bổ sung hoặc có biện pháp giải quyết phù hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực văn hoá và thể thao.

2. Yêu cầu

- Xác định công tác truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính là một nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, liên tục của cơ quan đảm bảo thực hiện có hiệu quả mục tiêu cải cách thủ tục hành chính đặt ra.

- Đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của ngành Văn hóa và Thể thao, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quá trình tiếp cận, giám sát quá trình thực hiện các thủ tục hành chính của cán bộ, công chức.

- Phổ biến nội dung hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính một cách kịp thời, đầy đủ, lựa chọn hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng, phù hợp với trình độ dân trí, chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, đồng thời phê phán những biểu hiện trì trệ trong quá trình thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông về nội dung, vai trò, ý nghĩa của hoạt động kiểm soát TTHC			
1	Lồng ghép việc tuyên truyền các nội dung hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính với việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và thực hiện các nhiệm vụ chính trị được giao	Phòng TCPC	Các phòng Sở	Thường xuyên
2	Viết tin phản ánh kết quả, mặt tích cực, sáng kiến trong cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục của ngành.	Văn phòng	Các phòng Sở, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
II	Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC; Công tác tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC			
1	Tuyên truyền hoạt động của Trung tâm phục vụ Hành chính công của tỉnh đến Nhân dân	Văn phòng		Thường xuyên
2	Tham gia cuộc thi trực tuyến về hoạt động kiểm soát TTHC và cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến do tỉnh tổ chức	Văn phòng	Các phòng Sở, các đơn vị trực thuộc	Quý II
3	Tham gia đoàn công tác đi khảo sát thực tế về cách làm mới, làm hay, gương điển hình tiêu biểu trong công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, ứng dụng CNTT trong tiếp nhận và giải quyết TTHC trong và ngoài tỉnh để nghiên cứu, nhận rộng mô hình	Văn phòng	Các phòng Sở	Trong năm 2022
4	Đăng tải, cập nhật TTHC trên Cổng thông tin điện tử của Sở	Văn phòng	Các phòng Sở	Thường xuyên
5	Tham gia đối thoại với cá nhân, tổ chức về TTHC và giải quyết TTHC hoặc tổ chức các đợt tọa đàm, hội thảo lấy ý kiến của các cá nhân, tổ chức, chuyên gia về kiểm soát TTHC (khi UBND tỉnh tổ chức)	Giám đốc		Định kỳ 6 tháng/1 lần
6	Niêm yết, công khai bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTT	Văn phòng		Thường xuyên
7	Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định TTHC tại trụ sở cơ quan.	Văn phòng		Thường xuyên

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
8	Thực hiện việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC và kịp thời thông tin công khai về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị về TTHC	Văn phòng	Các phòng Sở	Thường xuyên

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở kế hoạch này, yêu cầu Trưởng các phòng Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc tổ chức tuyên truyền sâu rộng và triển khai thực hiện nội dung công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC của Sở tới cán bộ, công chức, viên chức của phòng, đơn vị mình, đồng thời tuyên truyền cho tổ chức, cá nhân về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác kiểm soát, cải cách TTHC.

2. Giao Văn phòng Sở theo dõi, kiểm tra đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này và tham mưu Giám đốc Sở báo cáo kết quả về UBND tỉnh theo đúng quy định.

Trên đây là nội dung kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Sở Văn hóa và Thể thao. Yêu cầu Trưởng các phòng Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Cổng thông tin điện tử Sở VH TT;
- Lưu: VT, VP (VTL).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Thanh Hương